

1. Online voucher creation from Day Book report by pressing _____.

_____ दबाकर डे बुक रिपोर्ट से ऑनलाइन वाउचर निर्माण।

- A. Ctrl + A
- B. Shift + A**
- C. Alt + A
- D. None of these

Aditya Institute of Information Technology

2. Which of the following is not a transaction?

निम्नलिखित में से कौन सा लेनदेन नहीं है?

- A. Goods are purchased on cash basis for Rs 1000
- B. Salaries paid for the month of May 20XX
- C. Land is purchased for Rs 10 lakhs
- D. An employee is dismissed from the job**

3. To declare a voucher as Post Dated press _____ Key.

वाउचर को पोस्ट डेटेड के रूप में घोषित करने के लिए _____ कुंजी दबाएं।

- A. Ctrl + T**
- B. Alt + T
- C. Ctrl + P
- D. Ctrl + D

4. Which shortcut key is used in Company Features screen to use Accounting Features in Tally

टैली में एकाउंटिंग सुविधाओं का उपयोग करने के लिए कंपनी फीचर स्क्रीन में किस शॉर्टकट कुंजी का उपयोग किया जाता है?

- A. F1**
- B. F2
- C. F3
- D. F4

5. We can switch from Accounting Voucher to Inventory Voucher by pressing _____ Key.

हम _____ कुंजी दबाकर अकाउंटिंग वाउचर से इन्वेंटरी वाउचर में स्विच कर सकते हैं।

- A. F2
- B. Alt + F1**

- C. Ctrl + F1
- D. F11

6. Which shortcut key is used to view Report with all details in Tally?

टैली में सभी विवरणों के साथ रिपोर्ट देखने के लिए किस शॉर्टकट कुंजी का उपयोग किया जाता है?

- A. F1
- B. Alt + F1**
- C. F3
- D. Alt + F2

Aditya Institute of Information Technology

7. To use Dr/Cr instead of To/By during Voucher entry or vice versa, Press ____ Key.

वाउचर प्रविष्टि के दौरान To/By के बजाय Dr/Cr का उपयोग या इसके विपरीत करने के लिए, ____ कुंजी दबाएं।

- A. F10
- B. F12**
- C. F11
- D. None of these

8. Which option is used to copy company's data into Pendrive or CD?

कंपनी के डेटा को पेनड्राइव या सीडी में कॉपी करने के लिए किस विकल्प का उपयोग किया जाता है?

- A. Backup**
- B. Restore
- C. Split Company Data
- D. Copy Data

9. To change the date, _____ shortcut used.

दिनांक बदलने के लिए, _____ शॉर्टकट का उपयोग किया जाता है।

- A. Alt + F2
- B. Alt + F3
- C. F2**
- D. F1

10. Which option is used to open company created in Tally?

टैली में बनी कंपनी को खोलने के लिए किस विकल्प का प्रयोग किया जाता है?

- A. Create Company
- B. Alter
- C. Select Company**
- D. Shut Company

Aditya Institute of Information Technology

11. Which Shortcut key is pressed to create a new company in Tally?

टैली में नई कंपनी बनाने के लिए कौन सी शॉर्टकट कुंजी दबाई जाती है?

- A. F3
- B. Alt + F3**
- C. F2
- D. Alt + F2

12. Which option is used in Tally to make changes in created company?

बनाई गई कंपनी में बदलाव करने के लिए टैली में किस विकल्प का उपयोग किया जाता है?

- A. Select Company
- B. Shut Company
- C. Alter**
- D. None of these

13. Which Shortcut key is pressed to view features in Tally?

टैली में सुविधाओं को देखने के लिए कौन सी शॉर्टकट कुंजी दबाया जाता है?

- A. F10
- B. F11**
- C. Alt + F11
- D. F12

14. Which shortcut key is used to change current period in Tally?

टैली में करंट पीरियड बदलने के लिए किस शॉर्टकट की का उपयोग किया जाता है?

- A. F2
- B. Alt + F2**
- C. F3
- D. Alt + F3

15. Which shortcut key is used to view configure in Tally?

टैली में कॉन्फिगरेशन देखने के लिए किस शॉर्टकट की का प्रयोग किया जाता है?

- A. F10
- B. F11
- C. F12**
- D. Alt + F9

Aditya Institute of Information Technology

16. Which ledger is created by Tally automatically as soon as we create a new company?

जैसे ही हम एक नई कंपनी बनाते हैं, टैली द्वारा स्वचालित रूप से कौन सा लेज़र बनाया जाता है?

- A. Cash
- B. Profit & Loss A/c
- C. Capital A/c
- D. A and B both**

17. Which option is used to exit Tally?

टैली से बाहर निकलने के लिए किस विकल्प का उपयोग किया जाता है?

- A. Exit
- B. Close
- C. Quit**
- D. Shut Company

18. Which submenu is used to create new ledgers, groups and voucher types in Tally?

टैली में नए लेजर, समूह और वाउचर प्रकार बनाने के लिए किस सबमेनू का उपयोग किया जाता है?

- A. Account Info**
- B. Inventory Info
- C. Accounting Vouchers
- D. Inventory Vouchers

19. Which shortcut key(s) are used to display list of inventory reports within balance sheet?

बैलेंस शीट के भीतर इन्वेंट्री रिपोर्ट की सूची प्रदर्शित करने के लिए कौन सी शॉर्टकट कुंजी का उपयोग किया जाता है?

- A. F8
- B. F9**
- C. F10
- D. F11

www.adityanstitute.org

20. Salary Account comes under which head?

वेतन खाता किस मद में आता है ?

- A. Indirect Incomes
- B. Indirect Expenses**
- C. Direct Incomes
- D. Direct Expenses

21. Which shortcut key is used to take print of any report in Tally?

टैली में किसी रिपोर्ट का प्रिंट लेने के लिए किस शॉर्टकट कुंजी का उपयोग किया जाता है?

- A. Ctrl + P
- B. Shift + P
- C. Alt + P**
- D. Alt + Ctrl + P

22. If we purchase any fixed asset in credit, we can pass it from.

यदि हम क्रेडिट में कोई अचल संपत्ति खरीदते हैं, तो हम उसे पास कर सकते हैं।

- A. Payment mode
- B. Receipt mode
- C. Purchase mode**
- D. Contra mode

23. Which shortcut key is used to export data of any company in Microsoft Excel spreadsheet or in any other company?

Microsoft Excel स्प्रेडशीट या किसी अन्य कंपनी में किसी भी कंपनी का डेटा निर्यात करने के लिए किस शॉर्टकट कुंजी का उपयोग किया जाता है?

- A. Alt + P
- B. Alt + E**
- C. Alt + O
- D. Alt + S

24. Where do we record credit purchase of furniture in Tally?

टैली में हम फर्नीचर की क्रेडिट खरीद को कहां रिकॉर्ड करते हैं?

A. Purchase

B. Payment

C. Receipt

D. Journal

Aditya Institute of Information Technology

25. Which shortcut key is used for Select Company in Tally?

टैली में सेलेक्ट कंपनी के लिए किस शॉर्टकट की का प्रयोग किया जाता है?

A. F1

B. Alt + F1

C. F3

D. Alt + F3

Aditya Institute of Information Technology

26. We can change the Company Information from_____.

हम कंपनी की जानकारी को_____ से बदल सकते हैं।

A. A Company Info > Back up

B. Company Info > Alter

C. Company Info > Split Company Data

D. None of these

27. Which shortcut key is used to shut opened company in Tally?

टैली में खुली हुई कंपनी को बंद करने के लिए किस शॉर्टकट कुंजी का उपयोग किया जाता है?

A. F1

B. Alt + F1

C. F3

D. Alt + F3

28. What is the utility of Tally Vault Password?

टैली वॉल्ट पासवर्ड की उपयोगिता क्या है?

- A. It will lock the period of Company
- B. It will lock all voucher entries for that Company
- C. It will not show the Company Name in the Company Select List**
- D. None of these

29. Which key is pressed to post entries in double entry accounting system instead of single entry system in Tally.ERP9?

Tally.ERP9 में सिंगल एंट्री सिस्टम के बजाय डबल एंट्री अकाउंटिंग सिस्टम में एंट्री पोस्ट करने के लिए कौन सी कुंजी दबाई जाती है?

- A. F11
- B. F12**
- C. Alt + F11
- D. Alt + F12

30. How many voucher types are readily available in Tally?

टैली में कितने प्रकार के वाउचर आसानी से उपलब्ध हैं?

- A. 18**
- B. 16
- C. 20
- D. 28

31. Where do we record all type of adjustment entry in Tally?

टैली में हम सभी प्रकार की समायोजन प्रविष्टि कहाँ दर्ज करते हैं?

- A. F5:Payment
- B. F6:Receipt
- C. F7:Journal**
- D. F4:Contra

Aditya Institute of Information Technology

32. In which voucher type credit purchase entry is posted in Tally?

टैली में किस वाउचर प्रकार की क्रेडिट खरीद प्रविष्टि पोस्ट की जाती है?

- A. F5:Payment
- B. F7:Journal
- C. F9:Purchase**
- D. F6:Receipt

33. Which shortcut key is pressed and then 'yes' is given in 'Use Debit/Credit Note' to post entry in Credit Note and Debit Note in Tally?

टैली में क्रेडिट नोट और डेबिट नोट में प्रविष्टि पोस्ट करने के लिए किस शॉर्टकट कुंजी को दबाया जाता है और फिर 'डेबिट/क्रेडिट नोट का उपयोग करें' में 'हां' दिया जाता है?

- A. Alt + F11
- B. F11**
- C. F12
- D. Alt + F12

34. In which voucher type credit sales is recorded in Tally?

टैली में किस वाउचर प्रकार की क्रेडिट बिक्री दर्ज की जाती है?

- A. F5:Payment
- B. F6:Receipt
- C. F7:Journal
- D. F8:Sales**

Aditya Institute of Information Technology

35. Which step is followed to view Purchase Register?

परचेज रजिस्टर देखने के लिए कौन सा स्टेप फॉलो किया जाता है?

- A. Gateway of Tally > Display > Sales Register
- B. Gateway of Tally > Account Books > Sales Register
- C. Gateway of Tally > Display > Account Books > Purchase Register**
- D. None of these

36. Which shortcut key is pressed to display Part No. for automobile industries?

ऑटोमोबाइल उद्योगों के लिए भाग संख्या प्रदर्शित करने के लिए कौन सी शॉर्टकट कुंजी दबाई जाती है?

- A. F1
- B. F2
- C. F11
- D. F12**

37. By which option Purchase or Sales register can be viewed?

क्रय या बिक्री रजिस्टर को किस विकल्प से देखा जा सकता है?

- A. Statutory Books
- B. Inventory Books
- C. Accounts Books**
- D. Display

38. Which shortcut key is pressed to create a new Ledger during voucher entry?

वाउचर प्रविष्टि के दौरान एक नया लेजर बनाने के लिए कौन सी शॉर्टकट कुंजी दबाई जाती है?

- A. Alt + C**
- B. Alt + X
- C. Alt + D
- D. Alt + A

Aditya Institute of Information Technology

39. Manufacturing Journal creates based on_____

मैन्युफैक्चरिंग जर्नल _____ पर आधारित बनाता है।

- A. Journal
- B. Receipt Note
- C. Stock Journal**
- D. Purchase Quotation

40. Which shortcut key is pressed for voucher entry or deleting a ledger?

वाउचर प्रविष्टि या लेजर को हटाने के लिए कौन सी शॉर्टकट कुंजी दबाई जाती है?

- A. Alt + A
- B. Alt + C
- C. Alt + X
- D. Alt + D**

41. To hide the name of the Company you need to define_____.

कंपनी का नाम छिपाने के लिए आपको _____ को परिभाषित करना होगा।

- A. Security Control
- B. Tally Audit
- C. Create at least one User
- D. Tally Vault Password**

42. Which shortcut key is used to set No in 'Use Common Ledger A/c for Item Allocation'?

'आइटम आवंटन के लिए सामान्य लेजर A/C का उपयोग करें' में नंबर सेट करने के लिए किस शॉर्टकट कुंजी का उपयोग किया जाता है?

- A. Alt + F11
- B. F11
- C. Alt + F12
- D. F12**

Aditya Institute of Information Technology

43. We can see list of Memorandum Vouchers from_____.

हम _____ से मेमोरेण्डम वाउचर की सूची देख सकते हैं।

- A. Cash/Bank Books
- B. Exception Reports**
- C. Accounts Books
- D. Trail Balance

44. Default invoice mode is on for Sales or Purchase entry. Which key should be pressed for entry of sales or Purchase as a voucher?

बिक्री या खरीद प्रविष्टि के लिए डिफॉल्ट चालान मोड चालू है। वाउचर के रूप में बिक्री या खरीद की प्रविष्टि के लिए कौन सी कुंजी दबाई जानी चाहिए?

- A. Alt + V
- B. Ctrl + V**
- C. Alt + F8
- D. Alt + F9

45. List of Optional Voucher we can get from_____.

वैकल्पिक वाउचर की सूची जो हम _____ से प्राप्त कर सकते हैं।

- A. Cash Bank Books
- B. Exceptional Reports**
- C. Accounts Books
- D. Balance Sheet

46. The short key for company creation is _____.

कंपनी निर्माण की संक्षिप्त कुंजी _____ है।

Aditya Institute of Information Technology

- A. Ctrl+ F2
- B. Alt + F2
- C. Alt + F3**
- D. Ctrl + F3

47. We can create multiple users in Tally activating_____.

हम टैली को सक्रिय करने वाले _____ में एकाधिक उपयोगकर्ता बना सकते हैं।

- A. Tally Audit
- B. Use Security Control**
- C. Both (a) and (b)
- D. None of these

48. F12 button is used to select _____ option.

F12 बटन का उपयोग _____ विकल्प चुनने के लिए किया जाता है।

- A. Select company
- B. More features
- C. Inventory
- D. Configuration**

Aditya Institute of Information Technology

49. We can use Stock Journal for_____.

हम स्टॉक जर्नल का उपयोग _____ के लिए कर सकते हैं।

- A. Production and Consumption
- B. Inter Godown transfer for stock
- C. Both (a) and (b)**
- D. None of these

50. F10 is the short key for _____ Voucher.

F10 _____ वाउचर के लिए लघु कुंजी है।

- A. Payment
- B. Memo**
- C. Receipt
- D. Purchase

Aditya Institute of Information Technology

www.adityainstitute.org

51. In tally you get currency symbol option from _____ menu.

टैली में आपको _____ मेनू से करेंसी सिंबल का विकल्प मिलता है।

- A. Company creation
- B. Stock items units
- C. Regional setting
- D. None of the above

Aditya Institute of Information Technology

52. F2 is used for _____.

F2 का उपयोग _____ के लिए किया जाता है।

- A. Changing current date
- B. Changing current period
- C. Change the voucher
- D. Select payment voucher

53. Which of the following file is usually used as a master file?

निम्न में से कौन सी फाइल आमतौर पर मास्टर फाइल के रूप में प्रयोग की जाती है?

- A. Inventory subsidiary
- B. Cash disbursements
- C. Cash receipts
- D. Payroll transactions

54. Calculator area can be activated using _____.

कैलकुलेटर क्षेत्र को _____ का उपयोग करके सक्रिय किया जा सकता है।

- A. Alt + F2
- B. Ctrl + M
- C. Ctrl + N
- D. Alt + M

55. How to activate the tally audit feature in a company?

किसी कंपनी में टैली ऑडिट फीचर कैसे सक्रिय करें?

- A. Press F11 key
- B. During the creation of a company**
- C. In comp info > security control-option
- D. Press F12 key

56. The short key for changing period in tally is _____.

टैली में अवधि बदलने की संक्षिप्त कुंजी _____ है।

- A. Alt + F3
- B. Alt + F2**
- C. Ctrl + F1
- D. Ctrl + F2

Aditya Institute of Information Technology

57. Which of the following is used for voucher entry?

वाउचर प्रविष्टि के लिए निम्नलिखित में से किसका उपयोग किया जाता है?

- A. Ledger Account**
- B. Groups
- C. Sub-Groups
- D. Depends on number of companies

58. To see any report in detailed way, press _____.

किसी भी रिपोर्ट को विस्तृत रूप से देखने के लिए _____ दबाएं।

- A. Alt + F2
- B. F2
- C. Alt + C
- D. Alt + F1**

59. Which of the following is the predefined stock category in tally?

निम्नलिखित में से कौन सा टैली में पूर्वनिर्धारित स्टॉक श्रेणी है?

- A. Primary**
- B. Symbol
- C. Stock
- D. Main location

60. Function key for changing current period is _____.

वर्तमान अवधि को बदलने के लिए फंक्शन कुंजी _____ है।

A. Alt + F2

B. F2

C. F5

D. F6

Aditya Institute of Information Technology

61. Function key for changing date is _____.

तिथि बदलने के लिए फंक्शन कुंजी _____ है।

A. Alt + F2

B. F2

C. F5

D. F6

62. To view detailed form of every report, we have to press _____.

प्रत्येक रिपोर्ट का विस्तृत रूप देखने के लिए, हमें _____ को दबाना होगा।

A. Alt + F2

B. Alt + F1

C. Alt + F3

D. F6

63. Trial balance is prepared on _____ basis.

ट्रायल बैलेंस _____ आधार पर तैयार किया जाता है।

A. Monthly

B. Annually

C. Half yearly

D. Any of the above

64. Function key for receipt voucher is _____.

रसीद वाउचर के लिए फंक्शन कुंजी _____ है।

A. F3

B. F4

C. F5

D. F6

65. Employee salary details are shown in_____.

कर्मचारी वेतन विवरण _____ में दिखाया गया है।

- A. Attendance sheet
- B. Gratuity papers
- C. Exact reports
- D. Payroll**

66. Function key for payment voucher is _____.

भुगतान वाउचर के लिए फंक्शन कुंजी _____ है।

- A. F3
- B. F4
- C. F5**
- D. F6

Aditya Institute of Information Technology

67. Function key to select sales voucher is _____.

बिक्री वाउचर का चयन करने के लिए फंक्शन कुंजी _____ है।

- A. F8**
- B. F9
- C. F4
- D. F3

68. Function key to select purchase voucher is _____.

खरीद वाउचर का चयन करने के लिए फंक्शन कुंजी _____ है।

- A. F8
- B. F9**
- C. F4
- D. F3

69. Function key to select contra voucher is _____.

कॉन्ट्रा वाउचर चुनने के लिए फंक्शन की _____ है।

- A. F4**
- B. F8
- C. F9
- D. F7

70. Function key to select journal voucher is _____.

जर्नल वाउचर का चयन करने के लिए फंक्शन कुंजी _____ है।

- A. F5
- B. F6
- C. F7**
- D. F2

71. For selecting debit note voucher we have to use _____ key.

डेबिट नोट वाउचर चुनने के लिए हमें _____ कुंजी का उपयोग करना होगा।

- A. Ctrl + F9**
- B. Ctrl + F8
- C. Alt + F7
- D. Alt + F8

Aditya Institute of Information Technology

72. Vouchers can be displayed in _____.

वाउचर _____ में प्रदर्शित किए जा सकते हैं।

- A. Accounts info
- B. Day book**
- C. Inventory info
- D. Ledger

73. For selecting a company use _____ key.

कंपनी का चयन करने के लिए _____ कुंजी का उपयोग करें।

- A. F1**
- B. F2
- C. F6
- D. F7

74. For selecting credit note voucher we have to use _____ key.

क्रेडिट नोट वाउचर चुनने के लिए हमें _____ कुंजी का उपयोग करना होगा।

- A. Ctrl + F9
- B. Ctrl + F8**
- C. Alt + F7
- D. Alt + F8

75. Collection of ledgers of same nature is called _____.

समान प्रकृति के लेज़रों के संग्रह को _____ कहा जाता है।

- A. Vouchers
- B. Asset
- C. Group**
- D. None of these

Aditya Institute of Information Technology

76. _____ key helps to select function and features screen.

_____ कुंजी फंक्शन और फीचर स्क्रीन को चुनने में मदद करती है।

- A. F8
- B. F6
- C. F11**
- D. F9

77. Transactions are firstly entered in _____.

लेन-देन सबसे पहले _____ में दर्ज किए जाते हैं।

- A. Journal**
- B. Ledger
- C. Trial balance
- D. None of these

78. Function key for selecting payment voucher is _____.

भुगतान वाउचर चुनने के लिए फंक्शन कुंजी _____ है।

- A. F5
- B. F6
- C. F9
- D. F11

79. _____ are the liabilities which are payable after a long period.

_____ देनदारियां हैं जो लंबी अवधि के बाद देय हैं।

- A. Fixed liabilities
- B. Miscellaneous expenditure
- C. Current liabilities
- D. Contingent liabilities

80. Changes in accounts are possible only in_____.

खातों में परिवर्तन केवल _____ में ही संभव है।

- A. Display mode
- B. Alteration mode
- C. Single mode
- D. Multiple mode

Aditya Institute of Information Technology

Tally Questions and Answers in Hindi

81. The voucher type for recording goods received_____.

माल की रिकॉर्डिंग के लिए वाउचर प्रकार _____ प्राप्त हुआ।

- A. Rejection in
- B. Receipt note
- C. Purchase order
- D. Stock voucher

82. The process of ascertaining the balance of a particular account on a given date is?

किसी दिए गए तारीख पर किसी विशेष खाते की शेष राशि का पता लगाने की प्रक्रिया है?

- A. Posting
- B. Journalizing
- C. Balancing
- D. Accounting

83. _____ is an example for tangible assets.

_____ मूर्त संपत्ति के लिए एक उदाहरण है।

- A. Furniture
- B. Debtors
- C. Patent
- D. Discount on issue of shares and debentures

84. _____ refers the amount invested by the owner into business.

_____ स्वामी द्वारा व्यवसाय में निवेश की गई राशि को संदर्भित करता है।

- A. Loan
- B. Advance
- C. Capital
- D. Prepaid expenses

Aditya Institute of Information Technology

85. A person who owes money to the business is a _____.

एक व्यक्ति जिस पर व्यवसाय के लिए पैसा बकाया है वह _____ है।

- A. Debtor
- B. Creditor
- C. Investor
- D. Supplier

86. Accrued income comes under_____.

उपार्जित आय _____ के अंतर्गत आती है।

- A. Current liability
- B. Capital
- C. Current asset
- D. Fixed asset

87. The term current assets does not include _____.

वर्तमान संपत्ति शब्द में _____ शामिल नहीं है।

- A. Debtors
- B. Bills Receivable
- C. Stock
- D. Goodwill

88. Capital of the company is included under_____.

कंपनी की पूंजी _____ के तहत शामिल है।

- A. Capital account
- B. Fixed liabilities
- C. Loans and advances
- D. Current liabilities

Aditya Institute of Information Technology

89. Debit note is used for entering_____.

डेबिट नोट का उपयोग _____ में प्रवेश करने के लिए किया जाता है।

- A. Purchases
- B. Sales
- C. Purchase return
- D. Sales return

90. For entries involving both cash and bank transactions we use _____ voucher.

नकद और बैंक लेनदेन दोनों से जुड़ी प्रविष्टियों के लिए हम _____ वाउचर का उपयोग करते हैं।

- A. Contra voucher
- B. Journal
- C. Sales
- D. Purchase

www.adityainstitute.org

91. The branch of accounting which analyses and interprets the overall data is _____.

लेखांकन की शाखा जो समग्र डेटा का विश्लेषण और व्याख्या करती है वह _____ है।

- A. Financial accounting
- B. Cost accounting
- C. Management accounting
- D. None of these

92. Credit note is used for entering_____.

क्रेडिट नोट का उपयोग _____ में प्रवेश करने के लिए किया जाता है।

- A. Purchases
- B. Sales
- C. Purchase return
- D. Sales return

93. Which shortcut key is pressed to go to company Info menu from Gateway of Tally?

गेटवे ऑफ टैली से कंपनी इंफो मेन्यू में जाने के लिए कौन सी शॉर्टकट कुंजी दबाई जाती है?

- A. Alt+F4
- B. Alt+f2
- C. Alt+F1
- D. Alt+F3**

94. A ledger may get declaration space for its Alias through_____.

एक बहीखाता को _____ के माध्यम से अपने उपनाम के लिए घोषणा स्थान मिल सकता है।

- A. F12**
- B. F11
- C. Alt + F1
- D. Alt + F2

95. To activate MRP feature from Gateway of Tally initially we need to press_____.

गेटवे ऑफ टैली से MRP फीचर को सक्रिय करने के लिए शुरू में हमें _____ दबाने की जरूरत है।

- A. F11
- B. F12**
- C. F10
- D. Alt + F1

Aditya Institute of Information Technology

96. To print a voucher from Tally we need to press_____.

टैली से वाउचर प्रिंट करने के लिए हमें _____ दबाना होगा।

- A. Ctrl + P
- B. Shift + P
- C. Alt + P**
- D. Ctrl + Alt + P

97. Multiple Godowns are activated from_____.

एकाधिक गोदाम _____ से सक्रिय होते हैं।

- A. F11
- B. F11 > F1
- C. F11 > F2**
- D. F11 > F3

98. Payroll Auto fill is done through_____.

पेरोल ऑटो फिल _____ के माध्यम से किया जाता है।

- A. Ctrl + A
- B. Alt + A**
- C. Ctrl + B
- D. Alt + B

Aditya Institute of Information Technology

99. For 'stock journal' entry we press _____ in tally.

'स्टॉक जर्नल' प्रविष्टि के लिए हम टैली में _____ दबाते हैं।

- A. F7
- B. Alt + F7**
- C. F10
- D. F11

100. The branch of accounting which analyses and interprets the overall data is _____.

लेखांकन की शाखा जो समग्र डेटा का विश्लेषण और व्याख्या करती है वह _____ है।

- A. Financial accounting
- B. Cost accounting
- C. Management accounting**
- D. None of these

Aditya Institute of Information Technology

www.adityainstitute.org

9415132910 - 9919350401